



GENERELL ARBEIDSBESKRIVELSE FOR LOKALLAGSTYRER

Alle som skal ha verv i organisasjonen må ha betalt medlemskontingent.

Juridiske og strategiske rammer - alle styremedlemmer:

- skal være kjent med organisasjonens visjon og strategi
- se til at lokallaget følger organisasjonens vedtekter og ellers lover og forskrifter
- skal skaffe politiattest med kopi til hovedkontoret
- har plikt og rett til å sette seg inn i saker som legges frem for behandling i styret
- må spørre om informasjon om aktuelle saker som de mener er av betydning for å ivareta styrets oppgave
- må kunne kreve at ekstra styremøte avholdes og saker behandles
- skal følge styrets vedtak og representere lokallaget med lojalitet og respekt

For å støtte og veilede styrene i våre lokallag skal hovedkontoret:

- publisere oppdatert visjon, strategi og vedtekter på vfb.no
- ordne formålsbekreftelse for politiattest
- gi veiledning i organisasjonsarbeid på vfb.no og ved direkte kontakt
- gi jevnlig oppdatering på saker og temaer organisasjonen jobber med
- invitere til aktivitets- og prosjektsamarbeid

Årsmøter – alle styremedlemmer skal sørge for at:

- det blir laget årsplan for styrets arbeid
- årsmøte blir avholdt årlig og at årsregnskap, årsmelding, arbeidsplan, budsjett og årsmøteprotokoll blir utarbeidet etter gjeldende regler og oversendt hovedorganisasjonen innen 1.april

For å støtte og veilede styrene i våre lokallag skal hovedkontoret:

- gi jevnlig oppdatering på saker og temaer organisasjonen jobber med
- minne om frister
- gi veiledning i organisasjonsarbeid på vfb.no og ved direkte kontakt
- etter lokallagets bestilling utføre enkelte oppgaver ift. innkalling



Økonomi – alle styremedlemmer skal:

- bidra til å skaffe midler til drift og aktivitet i virksomheten
- kvalitetssikre bilag v/attestasjon
- sørge for at regnskap og bilag blir oppbevart på sikkert sted (også elektronisk) i 5 år

For å støtte og veilede styrene i våre lokallag skal hovedkontoret:

- minne om egne støtteordninger og søknadsskjema på vfb.no
- gi veiledning i regnskap og søknadsskriving for økonomisk støtte til virksomheten på vfb.no og ved direkte kontakt
- søke om momsreduksjon

Holde seg oppdatert på Voksne for Barn – alle styremedlemmer må:

- følge med på det som kommer til lokallagets e-post og Facebook-gruppe for lokallag
- kunne delta på lokallagssamlinger

For å støtte og veilede styrene i våre lokallag skal hovedkontoret:

- gi jevnlig oppdatering på saker og temaer organisasjonen jobber med
- invitere til aktivitets- og prosjektsamarbeid
- invitere til samlinger og nettverk

Styreleders ansvar

Styreleder skal sørge for at:

- saker som er aktuelle kommer på dagsorden samt innkalle til styremøter
- øvrige aktive utover lokallagets styremedlemmer søker om politiattest med kopi til hovedkontoret

Hvis lokallaget ønsker å gi styreleder større ansvar, må dette beskrives eksplisitt og legges inn i lokallagets egne vedtekter. Vedtektsendringer må vedtas på årsmøte.



Signatur

Lokallagsleder samt en annen person fra lokallaget signerer alltid sammen for lokallaget.