

Generell arbeidsbeskrivelse for lokallags- og nettverksstyrer

Alle som skal ha tillitsverv i organisasjonen må ha betalt medlemskontingent.

Juridiske og strategiske rammer – alle styremedlemmer:

- skal være kjent med organisasjonens visjon og strategi
- se til at lokallaget/nettverket følger organisasjonens vedtekter og ellers lover og forskrifter
- skal
 - skaffe politiattest med kopi til organisasjonen sentralt
 - undertegne frivilligerklæringen
 - gjennomføre grunnopplæring for frivillige
- har plikt og rett til å sette seg inn i saker som legges frem for behandling i styret
- må spørre om informasjon om aktuelle saker som de mener er av betydning for å ivareta styrets oppgave
- må kunne kreve at ekstra styremøte avholdes og saker behandles
- skal følge styrets vedtak og representere lokallaget/nettverksgruppen med lojalitet og respekt

For å støtte og veilede styrene i våre lokallag/nettverksgrupper skal organisasjonen sentralt:

- publisere oppdatert visjon, strategi og vedtekter på vfb.no
- praktisk legge til rette for
 - søknad om politiattest
 - undertegnelse av frivilligerklæring
 - gjennomføring av grunnopplæring for frivillige
- gi veiledning i organisasjonsarbeid på vfb.no og ved direkte kontakt
- gi jevnlig oppdatering på saker og temaer organisasjonen jobber med
- invitere til aktivitets- og prosjektsamarbeid

Årsmøter – alle styremedlemmer skal sørge for at:

- det blir laget årsplan for styrets/nettverkets arbeid
- årsmøte blir avholdt årlig og at årsregnskap, årsmelding, arbeidsplan, budsjett og årsmøteprotokoll blir utarbeidet etter gjeldende regler og oversendt organisasjonen sentralt innen 1.april

For å støtte og veilede styrene i våre lokallag/nettverksgrupper skal organisasjonen sentralt:

- tilgjengeliggjøre oppdaterte medlemslister for utsendelse av innkalling og oversikt over hvem som har stemmerett og kan stille til valg ved å ha betalt inneværende års kontingent
- gi jevnlig oppdatering på saker og temaer organisasjonen jobber med
- minne om frister
- gi veiledning i organisasjonsarbeid på vfb.no og ved direkte kontakt

Økonomi – alle styremedlemmer skal:

- bidra til å skaffe midler til drift og aktivitet i virksomheten
- kvalitetssikre bilag v/attestasjon
- sørge for at regnskap og bilag blir oppbevart på sikkert sted (også elektronisk) i 5 år

For å støtte og veilede styrene i våre lokallag skal organisasjonen sentralt:

- minne om egen støtteordning og søknadsskjema på vfb.no
- gi veiledning i regnskap og søknadsskriving for økonomisk støtte til virksomheten på vfb.no og ved direkte kontakt
- søke om momsreduksjon

Holde seg oppdatert på Voksne for Barn – alle styremedlemmer må:

- følge med på det som kommer til lokallagets e-post og Facebook-gruppe for lokallag
- kunne delta på landsmøte og samlinger for tillitsvalgte

For å støtte og veilede styrene i våre lokallag/nettverk skal organisasjonen sentralt:

- gi jevnlig oppdatering på saker og temaer organisasjonen jobber med
- invitere til aktivitets- og prosjektsamarbeid
- invitere til samlinger og nettverk

Styreleders ansvar

Styreleder skal sørge for at:

- aktuelle saker kommer på dagsorden samt innkalle til styremøter
- øvrige aktive, utover lokallagets/nettverkets styremedlemmer, søker om politiattest med kopi til organisasjonen sentralt

Hvis lokallaget ønsker å gi styreleder større ansvar, må dette beskrives eksplisitt og legges inn i lokallagets egne vedtekter. Vedtektsendringer krever 2/3-dels flertall.